

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Zamawiający

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Leżajsku  
ul. Leśna 22  
37-300 Leżajsk

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 – formularz cenowy.

### Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia – 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

### Dokumenty jakie należy dostarczyć wraz z ofertą

1. Oświadczenie Wykonawcy, że:
  - 1) nie zachodzą w stosunku do Wykonawcy przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)<sup>1</sup>
  - 2) na zaoferowane produkty równoważne posiadają deklaracje wydajności producenta lub dystrybutora materiałów eksploatacyjnych (lub równoważny dokument) potwierdzającą, że oferowane produkty odpowiadają wskazanym poniżej normom – które przedłoży Zamawiającemu na każde jego żądanie. Z treści deklaracji musi jednoznacznie wynikać, iż wydajność produktu równoważnego badana zgodnie z powyższymi normami jest nie gorsza niż oryginalnego. Zamawiający wymaga aby dokument potwierdzający wydajność zawierał elementy takie jak: średnia ilość wydruków, odchylenie standardowe, data testowania, liczba testowanych kaset, format papieru. Zamawiający nie uzna dokumentu, który nie zawiera powyższych elementów lub/i zawiera sformułowania w szczególności: „w oparciu o normę”, „na podstawie normy”; zamiast wymaganego badana zgodnie z normą (1, 2, 3).
  - 3) jest zarejestrowany w Rejestrze BDO (Baza danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami) oraz posiada zezwolenie na transport i zbieranie odpadów o kodzie 16 02 14 – zawarte w załączniku nr 1 pkt 2.

### Wymagania Zamawiającego

1. Zamawiający wymaga dostarczenia oryginalnych, fabrycznie nowych, nieużywanych i nie uszkodzonych materiałów eksploatacyjnych, oryginalnie zapakowanych, oraz zamienników (**nie dopuszcza się tonerów/bębnow regenerowanych**) wyprodukowanych w okresie 6 miesięcy przed dostawą do Zamawiającego.
2. Wszystkie oferowane produkty muszą być fabrycznie nowe, nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania wyprodukowane z materiałów w 100% nowych i nieregenerowanych, wykluczające wady materiałowe w szczególności nieszczelności i mikropęknięcia.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zaproponowania produktu równoważnego, przez co rozumie produkt kompatybilny ze sprzętem, do którego jest zamówiony, o parametrach takich samych bądź lepszych (pojemność tuszu, tonera, wydajność i jakość wydruku) w stosunku do typu zamawianego produktu fabrycznie nowego (nowo wytworzonego w całości, pochodzącego od producenta urządzenia, do którego materiał jest przeznaczony). Produkt powinien być opisany specyfikacją produktową zawierającą podstawowe parametry techniczne.

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

4. Za produkty równoważne Zamawiający uznaje takie produkty, których wydajność mierzona jest zgodnie z normami:
  - 1) ISO/IEC 19752 dla monochromatycznych kaset z tonerami;
  - 2) ISO/IEC 19798 dla kaset do kolorowych drukarek laserowych;
  - 3) ISO/IEC 24711 dla naboju do drukarek atramentowych/ lub równoważnymi/jest nie mniejsza niż kaset oryginalnych producenta drukarek.
5. Dostarczone materiały eksploatacyjne:
  - 1) nie mogą powodować utraty gwarancji na urządzenia, do którego są przeznaczone. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenie sprzętu spowodowane używaniem zaofiarowanych materiałów;
  - 2) nie mogą ujemnie wpływać na jakość wydruków, brudzić wydruków (tj. poza tekstem, tabelami, wykresami itp. na wydruku nie mogą znajdować się niepożądane kropki, plamki, kreski, smugi itp.);
  - 3) wydruki muszą być o jednakowej jakości, ostrości i kontraście;
  - 4) proszek znajdujący się w tonerach nie może się wysypywać;
  - 5) nie mogą ujemnie wpływać na jakość pracy podzespołów urządzeń drukujących (tj. powodować zgrzytów/pisków oraz zanieczyszczeń urządzenia)
  - 6) powinny zapewnić jakość wydruku w opcjach systemu Windows: wersję oszczędną, normalną i dokładną, rozróżnialną wzrokowo;
  - 7) nie mogą naruszać praw patentowych, ani własności intelektualnej producentów urządzeń drukujących
6. Dostarczone przez Wykonawcę materiały eksploatacyjne winny posiadać znak firmowy producenta, etykiety zawierające numer katalogowy oraz termin ważności a także nienaruszone plomby i cechy pierwotnego opakowania.
7. Gwarancja będzie obowiązywała od momentu instalacji materiału eksploatacyjnego w danym urządzeniu do całkowitego wyczerpania produktu.
8. W przypadku, gdy materiał oryginalny posiada układ elektroniczny (chip) przekazujący informacje o stanie zużycia tuszu lub tonera, oferowany materiał równoważny musi posiadać analogiczny układ, tak samo działający.
9. W formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2, w pozycjach zaznaczonych kolorem niebieskim wymaga się aby materiały eksploatacyjne były materiałami oryginalnymi czyli pochodzącymi od producenta urządzenia.
10. Wykonawca zobowiązuje się w ramach ceny oferty do odbioru na własny koszt, wszystkich zużytych materiałów eksploatacyjnych dostarczonych wcześniej do Zamawiającego i poddania ich recyklingowi lub utylizacji na własny koszt, co najmniej raz w miesiącu. Odbiór musi nastąpić w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia. Wykonawca potwierdzi Zamawiającemu odbiór kartą odbioru odpadu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
11. Zamówienie będzie przekazywane drogą elektroniczną lub telefonicznie.
12. Dostawa do Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
13. Termin płatności – do 60 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
14. Termin na pytania dotyczące opisu przedmiotu zamówienia, sposobu złożenia oferty, Zamawiający ustala od dnia ogłoszenia postępowania do 23 maja 2024 r. do godz. 12:00.
15. Pytania należy przesyłać na adres na adres: [zamowienia@spzoz-lezajsk.pl](mailto:zamowienia@spzoz-lezajsk.pl)
16. Odpowiedzi na zadane w terminie pytania Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://www.spzoz-lezajsk.pl/postepowania-do-60-000-zl/>.

#### **Kryteria oceny ofert**

Kryteria, jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty – 100 % cena.

#### **Sposób przygotowania oferty oraz termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.
2. Pliki/ofertę należy opatrzyć podpisem kwalifikowanym, podpisem odręcznym (skan oferty podpisanej) elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (za pomocą e-dowodu).
3. Ofertę należy złożyć na adres [zamowienia@spzoz-lezajsk.pl](mailto:zamowienia@spzoz-lezajsk.pl) **do 28 maja 2024 r. do godz. 08:00.** w formie **zahasłowanego skompresowanego jednego pliku archiwum (ZIP).**
4. W temacie wiadomości należy „**Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek**”. **Znak sprawy DZP.261.3.29.2024**”.

5. W treści wiadomości Wykonawca poda swoje dane adresowe oraz numer telefonu do kontaktu do osoby sporządzającej ofertę.
6. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
7. Otwarcie ofert nastąpi **28 maja 2024 r. o godz. 08:15** w siedzibie Zamawiającego, ul. Leśna 20, I piętro pokój nr 12.
8. **Wykonawca pomiędzy godziną składania ofert, a godziną otwarcia tj. między godz. 08:00 a 08:15 prześle na adres zamowienia@spzoz-lezajsk.pl hasło do otwarcia złożonej oferty.**
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie prześle wymaganego hasła Zamawiający skontaktuje się z Wykonawcą telefonicznie lub mailowo o ile kontakt zostanie podany w treści wiadomości.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie poda hasła lub nie wskaże danych kontaktowych Zamawiający uzna, iż oferta nie została złożona.
11. Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://www.spzoz-lezajsk.pl/postepowania-do-60-000-zl/> informacje z nazwami wykonawców wraz z zaoferowanymi przez nich cenami.
12. Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Zamawiający na każdym etapie może unieważnić postępowanie, informując o tym Wykonawców bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Formularz cenowy – załącznik nr 2;
3. Wzór umowy – załącznik nr 3;
4. Klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 4.